

„PAULIG“ GRUPĖS PRIVATUMO POLITIKA, TAIKOMA KANDIDATAMS Į DARBO VIETAS

Galioja nuo 2018 m. gegužės 25 d.

1. Failų sistemos valdytojas

Šios failų sistemos valdytojas yra Suomijos bendrovė „Paulig Ltd“ (bendrovės registracijos numeris: 0112563-0) ir bendrovės, kurios tuo metu priklauso „Paulig“ grupei, toliau (visos kartu – „Paulig“).

„Paulig Ltd“ kontaktiniai duomenys, skirti norint susisiekti dėl privatumo politikos klausimų, susijusių su žmogiškaisiais ištekliais:

„Paulig Ltd“ / job applicant privacy matters (kandidatų į darbo vietas privatumo klausimai)
Satamakaari 20
FIN – 00980 Helsinkis
SUOMIJA
employee-privacy@paulig.com
Tel. +358 9 319 81

Jeigu turite klausimų, problemų ar idėjų, susijusių su „Paulig“ asmens duomenų procedūromis, nedvejodami kreipkitės į mus.

2. Sąvokos

Toliau paaiškintos svarbiausios šios privatumo politikos sąvokos.

1. „Kandidatas“ – bet koks asmuo, nusiuntęs konkretų ar bendro pobūdžio prašymą priimti į darbą bet kuriai „Paulig“ grupės bendrovei ar įdarbinimo bendrovei, veikiančiai „Paulig“ grupės vardu, ir norintis kandidatuoti pagal paskelbtą pranešimą apie laisvą darbo vietą arba atviro konkurso būdu.
2. „Asmens duomenys“ – bet kokia informacija, susijusi su identifikuotu ar identifikuojamu fiziniu asmeniu („duomenų subjektu“); identifikuojamas fizinis asmuo yra tas, kurio tapatybę galima nustatyti tiesiogiai arba netiesiogiai.
3. Duomenų objekto „sutikimas“ – bet koks laisva valia išreikštas, konkretus, informuojantis ir vienareikšmis duomenų objekto pageidavimas, pagal kurį jis ar ji teiginiu ar aiškiai patvirtinančiu veiksmu parodo sutikimą, kad būtų tvarkomi su juo ar ja susiję asmens duomenys.

4. „Profiliavimas“ – bet kokia asmens duomenų automatinio tvarkymo forma, kurioje naudojami asmens duomenys, norint įvertinti tam tikrus fizinio asmens aspektus, ypač norint išanalizuoti ar prognozuoti aspektus, susijusius su to fizinio asmens produktyvumu darbe, ekonomine padėtimi, sveikata, asmeniniais pasirinkimais, interesais, patikimumu, elgesiu, vieta ar judėjimu.

3. Kokiais principais vadovaujamės, saugodami jūsų asmens duomenis?

„Paulig“ sukūrė elektronines ir administracines apsaugos priemones, skirtas apsaugoti surinktą informaciją.

Teisė naudoti asmens duomenų failų sistemą yra suteikta tik „Paulig“ arba „Paulig“ priskirtų organizacijų paskirtiems ar „Paulig“ vardu veikiantiems darbuotojams. Visi sistemą prižiūrintys asmenys turi „Paulig“ ar jos bendradarbiaujančio partnerio suteiktas asmenines naudojimo teises. Pagal asmens pareiginius nuostatus, jam (jai) yra suteiktas skirtingas prieigos lygis prie duomenų. Sistema yra apsaugota užkarda, kuri saugo nuo prieigos asmenims, nesusijusiems su „Paulig“.

Visi „Paulig“ darbuotojai ir jos subrangovai privalo užtikrinti darbe gaunamų asmens duomenų konfidencialumą.

Rankiniu būdu tvarkomi dokumentai, kuriuose yra asmens duomenys, saugomi nuo nelegalios prieigos.

4. Kokiems tikslams ir koku pagrindu tvarkome jūsų duomenis?

„Paulig“ gali tvarkyti jūsų asmens duomenis, tiesiogiai būtinus jūsų įdarbinimo procesui ir galimiems įdarbinimo santykiams (arba su „Paulig“, arba su privačia įdarbinimo agentūra), kurie susiję su santykių šalių teisių ir įsipareigojimų valdymu arba su nauda, kurios jums galėtų suteikti „Paulig“, arba kilę iš specifinio susijusio darbo pobūdžio.

Jūsų asmens duomenys tvarkomi remiantis ES bendroju duomenų apsaugos reglamentu (vienu metu gali būti taikoma viena ar kelios priežastys):

- a) Tvarkymas reikalingas, kad prieš sudarant sutartį būtų galima imtis veiksmų jūsų prašymu.
- b) Tvarkymas reikalingas „Paulig“ teisėtų interesų tikslais.
- c) Davėte sutikimą, kad jūsų asmens duomenys būtų tvarkomi.

Teisėti „Paulig“ ar trečiosios šalies, paminėtos pirmiau punkte „b)“, interesai, be kitų dalykų, gali apimti šiuos aspektus:

- kandidatų duomenų bazės pildymą, siekiant patenkinti naujus įdarbinimo poreikius

- žurnalo failų apie tai, kas tvarkė asmens duomenis, vedimą
- verslo plėtrą

Be pirmiau minėtų dalykų „Paulig“ jūsų duomenis naudoja, jei manome, kad tai būtina saugumo tikslais arba siekiant ištirti galimą sukčiavimą ar kitokius mūsų susitarimų ar šios privatumo politikos pažeidimus.

5. Kokio tipo informaciją galime rinkti apie jus?

„Paulig“ failų sistemos turinys gali apimti toliau išvardytų tipų duomenis ir šių tipų duomenų pakeitimus.

A. Asmeninė informacija

- Pavardė, visi vardai, ankstesnė pavardė
- Namų adresas
- El. pašto adresas
- Telefono numeris (-iai)
- Gimimo data
- Nacionalinis identifikacinis kodas
- Lytis
- Tautybė
- Nuotraukos ir vaizdo įrašai
- Kalbos
- Medicinos ir narkotikų testų duomenys (kai taikoma)
- Naudojimasis jūsų teisėmis, susijusiomis su jūsų asmens duomenimis (pvz., teisė pasiekti jūsų asmens duomenis)

B. Su įdarbinimu susijusi informacija

- Darbo stažas
- Išsilavinimas
- Baigti mokymai ir gauti pažymėjimai
- Žinios, įgūdžiai ir patirtis (pvz., kalbos ir IRT įgūdžiai)
- Motyvacinis laiškas ir CV
- Pageidavimai dėl darbo užmokesčio ir privilegijų
- Asmenybės ir tinkamumo įvertinimo rezultatai (pvz., gauti iš įdarbinimo konsultantų)
- Ankstesnių darbų pavyzdžiai ir pateiktys (pvz., kūrybinių darbų rinkinys)
- Socialinių tinklų turinys (gavus sutikimą)
- Kita informacija, gauta per įdarbinimo interviu ir patikrinus rekomendacijas
- Darbo leidimas (kai taikoma)
- Kredito įvertinimas (kai taikoma)
- Išrašas apie nusikalstamą veiklą (kai taikoma)

6. Iš kokių šaltinių renkame jūsų asmens duomenis?

„Paulig“ renka asmens duomenis tiesiai iš jūsų. Rinkimo šaltinių pavyzdžiai:

- Internetinės formos
- Fizinės formos
- Telefoniniai pokalbiai, kurių metu jūs „Paulig“ pateikiate asmens duomenis
- El. pašto korespondencija, kurios metu jūs „Paulig“ pateikiate asmens duomenis
- Asmeninės diskusijos
- Prašymo priimti į darbą vaizdo įrašai

Gavusi jūsų sutikimą „Paulig“ gali rinkti asmens duomenis iš trečiųjų šalių, pavyzdžiui:

- asmenų, kuriuos nurodėte rekomendacijose
- bendrovių, teikiančių įdarbinimo konsultacijas ir atliekančių asmenybės bei tinkamumo įvertinimo testus „Paulig“ grupei

Be jūsų sutikimo „Paulig“ gali rinkti asmens duomenis iš trečiųjų šalių, kai:

- institucija atskleidžia informaciją darbdaviui, kad pastarasis galėtų atlikti statutinę pareigą, arba
- kai darbdavys gauna asmens kredito istorijos duomenis arba informaciją apie nusikalstamą veiklą, kad nustatytų darbuotojo patikimumą.

„Paulig“ gali gauti ir naujinti asmens duomenis savo failų sistemoje iš pareigūnų ir bendrovių, siūlančių asmens duomenų paslaugas.

7. Kam galime perduoti ir priskirti jūsų asmens duomenis?

„Paulig“ bendrovės turi teisėtus lūkesčius, perduodamos asmens duomenis „Paulig“ grupėje vidiniais administravimo tikslais.

„Paulig“ neparduoda, nenuomoja ar kitais būdais neatskleidžia jūsų asmens duomenų trečiosioms šalims, nesusijusioms su „Paulig“ grupe, jei nenurodyta kitaip.

„Paulig“ gali dalytis jūsų asmens duomenimis su įgaliotomis trečiosiomis šalimis, kurios „Paulig“ teikia paslaugas šioje privatumo politikoje aprašytu tikslu, laikantis taikomų teisės aktų. Šios paslaugos gali būti programinės įrangos paslaugos, asmens duomenų tvarkymas ir analizavimas, rinkos tyrimas.

„Paulig“ griežtai įsipareigoja saugoti jūsų asmens duomenis, todėl „Paulig“ neleidžia šioms bendrovėms jų naudoti kitu tikslu, o tik šių paslaugų atlikimui ir „Paulig“ reikalauja iš jų, kad saugotų jūsų asmens duomenis laikantis šios privatumo politikos.

„Paulig“ gali dalytis jūsų asmens duomenimis, remdamasi galiojančiu teismo ar kitos oficialios pakankamus įgaliojimus turinčios institucijos įsakymu.

„Paulig“ gali dalytis jūsų asmens duomenimis po susijungimo, įsigijimo ar pardavus bendrovės turtą ar perdavus paslaugas kitam tiekėjui. Tai taip pat taikoma mažai tikėtiniu atveju, bendrovei tapus nemokia, paskelbus jos bankrotą ar bankrutavus ir turtui atitekus administratoriams, kai jūsų asmens duomenys būtų perduoti kitai įmonei pagal taikomas procedūras.

8. Ar jūsų duomenys perduodami ne Europos Sąjungos šalims?

„Paulig“ paslaugos gali būti teikiamos, naudojant įvairiose pasaulio šalyse esančius išteklius ir serverius. Taigi „Paulig“ jūsų asmens duomenis gali perduoti kitai šaliai, nei jūs naudojate mūsų paslaugas, įskaitant ne ES ir EEB šalis, kuriose nėra specialių asmens duomenis saugančių įstatymų arba jose yra kitos duomenų apsaugos teisinės taisyklės.

Tokiais atvejais „Paulig“ užtikrina, kad tokiam perdavimui būtų teisinis pagrindas ir būtų užtikrinta tinkama jūsų asmens duomenų apsauga, kaip reikalaujama galiojančiame įstatyme, pavyzdžiui, naudojant standartinius susitarimus, kuriuos patvirtina atitinkamos valdžios institucijos (jei būtina) ir reikalaujant naudoti kitas tinkamas technines ir organizacines informacijos apsaugos priemones.

9. Kaip ilgai tvarkome jūsų duomenis?

Nuosavoje kandidatų į darbo vietas sistemoje „Paulig“ gali tvarkyti jūsų duomenis iki antrų metų po jūsų prašymo pateikimo pabaigos (pavyzdžiui, prašymas pateiktas 2018 m. rugpjūčio 1 d. => 2020 m. gruodžio 31 d.).

Remdamasi jūsų sutikimu, „Paulig“ gali tvarkyti jūsų duomenis tol, kol sutikimas galios.

„Paulig“ gali tvarkyti jūsų asmens duomenis, remdamasi teisiniais reikalavimais, kol tai leidžia taikytini teisės aktai.

10. Kaip galima pasinaudoti turimomis skirtingo tipo teisėmis?

Norint naudotis visomis teisėmis, reikia kreiptis į „Paulig“ privatumo komandą, kurios kontaktinė informacija yra nurodyta 1 skyriuje. Komanda pateiks tolimesnius nurodymus, kaip pasinaudoti konkrečia teise. Jei „Paulig“ kyla pagrįstos abejonės dėl užklausą pateikusio asmens tapatybės, „Paulig“ gali paprašyti pateikti papildomos informacijos, patvirtinančios jūsų tapatybę.

„Paulig“ per vieną mėnesį nuo užklausos gavimo informuos jus, kaip tvarkoma užklausa. Šis laikotarpis gali būti pratęstas dar du mėnesius, jei reikia, atsižvelgiant į užklausų sudėtingumą ir kiekį.

10.1. Prieigos teisės prie jūsų asmens duomenų

Jūs turite teisę iš „Paulig“ gauti patvirtinimą, ar tvarkomi jūsų asmens duomenys ir, jei tvarkomi, tokiu atveju gauti informaciją apie savo asmens duomenis.

10.2. Teisė taisyti

Jūs turite teisę kreiptis į „Paulig“, kad be nepagrįsto delsimo būtų ištaisyti netikslūs jūsų asmens duomenys.

10.3. Tiesė būti ištrintam („teisė būti užmirštam“)

Jūs turite teisę kreiptis į „Paulig“, kad be nepagrįsto delsimo būtų ištrinti jūsų asmens duomenys, esant vienai iš nurodytų priežasčių:

- (a) Jūsų asmens duomenys daugiau nebereikalingi dėl tikslų, dėl kurių jie buvo renkami ar kitaip tvarkomi;
- (b) Jūs atšaukiate sutikimą, kuriuo remiantis buvo tvarkomi jūsų duomenys ir kai nebėra teisinio pagrindo jų tvarkymui;
- (c) Jūs nesutinkate, kad jūsų duomenys būtų tvarkomi ir nėra viršesnio teisinio pagrindo jų tvarkymui;
- (d) Jūsų asmens duomenys buvo tvarkomi neteisėtai;
- (e) Jūsų asmens duomenys turi būti ištrinti, siekiant vykdyti teisinius įsipareigojimus pagal Sąjungos ar valstybės narės įstatymus, kurie taikomi „Paulig“;
- (f) Asmens duomenys buvo renkami, gavus pasiūlymą iš informacinės visuomenės paslaugų.

Vis dėlto jūs neturite teisės kreiptis, kad duomenys būtų ištrinti, jei tvarkymas būtinas:

- (a) Siekiant užtikrinti teisę į saviraiškos laisvę ir gauti informaciją;
- (b) Siekiant vykdyti teisinius įsipareigojimus pagal Sąjungos ar valstybės narės įstatymus, kurie taikomi „Paulig“; arba
- (c) Siekiant sukurti, vykdyti ar gintis nuo teisinių ieškinių.

10.4. Teisė apriboti duomenų tvarkymą

Jūs turite teisę kreiptis, kad „Paulig“ apribotų duomenų tvarkymą, esant vienai iš nurodytų priežasčių:

- (a) Jums užginčijus asmens duomenų tikslumą, tuo laikotarpiu „Paulig“ turi patikrinti asmens duomenų tikslumą;

- (b) Duomenų tvarkymas yra neteisėtas ir jūs nesutinkate su asmens duomenų ištrynimu ir vietoje to prašote apriboti jų naudojimą;
- (c) „Paulig“ daugiau nebereikalingi asmens duomenys tvarkymo tikslais, bet jų reikia jums, kad galėtumėte sukurti, vykdyti ar gintis nuo teisinių ieškinių;
- (d) Jūs prieštaraujate duomenų tvarkymui, kol vyksta patikrinimas, ar „Paulig“ teisėtas pagrindas yra viršesnis už jūsų.

10.5. Teisė nesutikti

Jūs turite teisę bet kada nesutikti dėl jūsų asmens duomenų tvarkymo, remdamiesi savo konkrečia situacija, kuris yra pagrįstas teisėtais „Paulig“ lūkesčiais, įskaitant profiliavimą. „Paulig“ negali tvarkyti asmens duomenų, nebent „Paulig“ pateikia įtikinamą teisėtą pagrindą dėl duomenų tvarkymo, kuris būtų viršesnis už jūsų interesus, teises ir laisves, kad galėtumėte sukurti, vykdyti ar gintis nuo teisinių ieškinių.

Jei asmens duomenys tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais, jūs turite teisę bet kada nesutikti dėl jūsų asmens duomenų tvarkymo tokiai rinkodarai, kuri apima profiliavimą tiek, kad yra susijusi su tokia tiesiogine rinkodara.

Nepamirškite, kad jūs negalite atsisakyti gauti paslaugų pranešimų iš „Paulig“, įskaitant, bet neapsiribojant, apsaugos ir teisinius pranešimus.

10.6. Teisė perkelti duomenis

Jūs turite teisę gauti savo asmens duomenis, kuriuos pateikėte „Paulig“, suformuotus, įprastai naudojamu ir kompiuteryje perskaitomu formatu ir turite teisę šiuos duomenis perkelti pas kitą valdytoją, kai:

- (a) duomenys tvarkomi davus sutikimą ar pasirašius sutartį; ir
- b) duomenų tvarkymą atlieka automatizuotos priemonės.

11. Ar jūs būtinai turite mums atskleisti savo asmens duomenis?

Kai būtina tvarkyti jūsų asmens duomenis, kad „Paulig“ galėtų imtis su jūsų prašymu susijusių veiksmų prieš sudarant sutartį, jūs privalote atskleisti asmens duomenis, būtinus įdarbinimo procesui.

12. Kaip galite atsiimti duotą sutikimą?

Norėdami atšaukti galimą sutikimą, kreipkitės į „Paulig“ privatumo komandą (kontakcinė informacija pateikta 1 skyriuje) arba pasinaudokite „Paulig“ suteiktomis elektroninėmis priemonėmis.

13. Ar priimame sprendimus apie jus, remdamiesi automatizuotomis priemonėmis?

„Paulig“ nepriima sprendimų, remdamasi tik automatizuotu tvarkymu, kuris turi teisinį poveikį jums ar turi panašų žymų poveikį jums.

14. Ar mes tvarkome jūsų asmens duomenis, kad sudarytume jūsų profilį?

„Paulig“ neatlieka kandidatų į darbo vietas profiliavimo, kaip tai aiškinama GDPR.

15. Kaip galite pasinaudoti teise pateikti skundą priežiūros institucijai?

Jei įtariate, kad buvo pažeisti duomenų apsaugos teisės aktai, pirmiausia kreipkitės į „Paulig“ privatumo komandą (kontakcinė informacija pateikta 1 skyriuje). Ši privatumo politika apima „Paulig“ veiklą šiose šalyse:

- Belgija
- Danija
- Estija
- Suomija
- Prancūzija
- Airija
- Latvija
- Lietuva
- Nyderlandai
- Norvegija
- Švedija
- Jungtinė Karalystė

Jei klausimas tarp jūsų ir „Paulig“ nebus išspręstas draugiškai, galite kreiptis į duomenų apsaugos instituciją toje šalyje, kurioje veikia susijusi „Paulig“ bendrovė. Visų kompetentingų institucijų kontakcinė informacija, kuriose veiklą vykdo „Paulig“, yra pateikta [čia](#).

16. Kokiais įstatymais vadovaujamės, tvarkydami asmens duomenis?

Asmens duomenų tvarkymą „Paulig“ failų sistemoje reglamentuoja Europos Sąjungos galiojantys duomenų apsaugos teisės aktai bei tų šalių nacionaliniai įstatymai, kuriose yra įsikūrusi „Paulig“.

17. Kaip galime atnaujinti privatumo politiką?

„Paulig“ gali pakeisti šią privatumo politiką. Jei atliksime esminių jos keitimų, pateiksime pranešimą mūsų vidiniame tinkle arba kitomis priemonėmis, kad turėtumėte galimybę peržiūrėti keitimus, kol jie įsigalios ir taps įpareigojantys.